

## Rozdział IV

### Organy szkoły i ich kompetencje

#### §23

1. Organami szkoły są:

- 1) dyrektor szkoły,
- 2) rada pedagogiczna,
- 3) rada szkoły,
- 4) samorząd uczniowski,
- 5) rada rodziców.

2. Organem wyższego stopnia w rozumieniu kodeksu postępowania administracyjnego, w stosunku do decyzji wydawanych przez dyrektora w sprawach z zakresu obowiązku szkolnego uczniów, jest Zachodniopomorski Kurator Oświaty.

3. Organem wyższego stopnia w rozumieniu kodeksu postępowania administracyjnego, w stosunku do decyzji wydawanych przez dyrektora w sprawach dotyczących awansu zawodowego nauczycieli, jest organ prowadzący szkołę.

#### §24

1. Dyrektor szkoły:

- 1) kieruje działalnością szkoły oraz reprezentuje ją na zewnątrz,
- 2) sprawuje nadzór pedagogiczny,
- 3) jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w szkole lub placówce nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami,
- 4) zatrudnia i zwalnia nauczycieli oraz innych pracowników szkoły,
- 5) realizuje uchwały rady szkoły oraz rady pedagogicznej, podjęte w ramach ich kompetencji stanowiących,
- 6) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym szkoły lub placówki zaopiniowanym przez radę szkoły i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także może organizować administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę szkoły,
- 7) przyznaje nagrody i wymierza kary porządkowe nauczycielom i innym pracownikom szkoły,
- 8) występuje z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, rady szkoły, w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,

- 9) kieruje pracami rady pedagogicznej jako jej przewodniczący,
- 10) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne,
- 11) opracowuje zakres obowiązków pracowników niebędących nauczycielami,
- 12) opracowuje regulamin premiowania i nagradzania pracowników szkoły,
- 13) współpracuje z radą szkoły, radą pedagogiczną, radą rodziców i samorządem uczniowskim,
- 14) wydaje zarządzenia dotyczące bieżącej działalności szkoły; zarządzenia podlegają ogłoszeniu w Księdze Zarządzeń Dyrektora oraz na stronie internetowej szkoły,
- 15) wydaje polecenia służbowe wszystkim pracownikom szkoły,
- 16) wnioskuje do kuratora oświaty o przeniesienie ucznia do innej szkoły,
- 17) współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych,
- 18) bezpośrednio nadzoruje organizację dowozów dzieci do szkoły we współpracy z organem prowadzącym,
- 19) odpowiada za zapewnienie tajności informacji o uczniach i pracownikach szkoły,
- 20) odpowiada za organizowanie procesu awansu zawodowego nauczycieli,
- 21) współdziała z zakładowymi organizacjami związkowymi w zakresie ustalonym ustawą o związkach zawodowych,
- 22) administruje zakładowym funduszem świadczeń socjalnych, zgodnie z ustalonym regulaminem tegoż funduszu, stanowiącym odrębny dokument,
- 23) zawiera umowy z wolontariuszem na wykonywanie zadań statutowych szkoły, za wyjątkiem zadań o charakterze edukacyjnym,
- 24) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczegółowych.

## 2. Dyrektor szkoły decyduje w sprawach:

- 1) wewnętrznej organizacji pracy szkoły i jej bieżącego funkcjonowania,
- 2) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników szkoły,
- 3) występowania z wnioskami (po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej) w sprawach nagród, odznaczeń i innych wyróżnień dla nauczycieli,
- 4) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom szkoły,
- 5) nagradzania i wymierzania kar porządkowych uczniom.

3. Dyrektor szkoły odpowiada za:

- 1) poziom uzyskiwanych przez szkołę wyników nauczania i wychowania oraz za opiekę nad dziećmi,
- 2) zgodność funkcjonowania szkoły z przepisami prawa oświatowego i niniejszego statutu,
- 3) bezpieczeństwo osób znajdujących się w obiekcie szkoły i podczas zajęć organizowanych przez szkołę oraz za stan sanitarny i stan ochrony przeciwpożarowej obiektów szkolnych,
- 4) zgodne z przepisami prowadzenie dokumentacji pracowniczej i uczniowskiej,
- 5) za zabezpieczenie pieczęci, druków ścisłego zarachowania,
- 6) właściwą organizację i przebieg sprawdzianów i egzaminów przeprowadzanych w szkole.

4. Dyrektor szkoły, za zgodą organu prowadzącego szkołę, może tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze.

## §25

1. Wicedyrektor szkoły przejmuje na siebie część zadań dyrektora szkoły, a w szczególności:

- 1) pełni funkcję dyrektora w przypadku jego nieobecności w szkole,
- 2) przejmuje kompetencje dyrektora szkoły w załatwianiu spraw bieżących.

2. Przygotowuje projekty następujących dokumentów programowo-organizacyjnych szkoły:

- 1) rocznego planu pracy szkoły,
- 2) harmonogramu imprez szkolnych.

3. Organizuje i koordynuje bieżący tok działalności pedagogicznej wychowawców klas, świetlicy i biblioteki szkolnej oraz pedagoga szkolnego.

4. Utrzymuje kontakty z ramienia dyrektora szkoły z rodzicami uczniów, a także przyjmuje tych rodziców rozpatrując ich postulaty i skargi.

5. Współpracuje z ramienia dyrektora szkoły z poradnią psychologiczno-pedagogiczną.

6. Pełni bieżący nadzór kierowniczy nad całą szkołą według ustalonego harmonogramu.

7. Ustala grafik nauczycieli oraz zasady zastępstw w przypadku nieobecności nauczyciela.

8. Przygotowuje arkusz organizacyjny pracy szkoły.

9. Uprawnienia wicedyrektora szkoły:

- 1) z upoważnienia dyrektora szkoły jest bezpośrednim przełożonym służbowym nauczycieli i innych pracowników,

- 2) podczas pełnienia swego bieżącego nadzoru nad szkołą jest przełożonym służbowym wszystkich pracowników szkoły, ma prawo do przydzielania zadań służbowych i wydawania poleceń,
  - 3) decyduje o bieżących sprawach procesu pedagogicznego oraz spraw wychowawczo-opiekuńczych w całej szkole,
  - 4) ma prawo pełnić nadzór pedagogiczny, do formułowania projektu oceny pracy podległych nauczycieli, a także w sprawach oceny pracy wychowawczo-opiekuńczej.
10. Wicedyrektor odpowiada przed dyrektorem szkoły i organem prowadzącym szkołę za:
- 1) sprawność organizacyjną szkoły,
  - 2) poziom wyników dydaktyczno-wychowawczych oddziałów klasowych,
  - 3) poziom pracy wychowawczej szkoły,
  - 4) bezpieczeństwo osób znajdujących się w pomieszczeniach szkolnych.

## §26

1. Rada pedagogiczna jest kolegialnym organem szkoły w zakresie realizacji jej statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. Przewodniczącym rady pedagogicznej jest dyrektor szkoły.
3. W składy rady pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w szkole.
4. Zebrania rady pedagogicznej są organizowane w oparciu o harmonogram jej posiedzeń. Obligatoryjnie: przed rozpoczęciem roku, w związku z klasyfikacją śródroczną i roczną, po zakończeniu rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych oraz w miarę bieżących potrzeb.
5. Rada pedagogicznej obraduje na zebraniach plenarnych lub w powołanych przez siebie zespołach.
6. Rada pedagogiczna może obradować w trybie nadzwyczajnym na wniosek przewodniczącego rady pedagogicznej lub 1/3 liczby jej członków.
7. Udział członków rady pedagogicznej w jej pracach jest obowiązkowy.
8. Rada pedagogiczna posiada regulamin swojej działalności, a jej posiedzenia są protokołowane.
9. Do kompetencji stanowiących rady należy:
  - 1) zatwierdzanie planu pracy szkoły po zaopiniowaniu przez radę szkoły,
  - 2) zatwierdzanie wyników klasyfikacji uczniów,
  - 3) podejmowanie uchwał w sprawie promocji uczniów,

- 4) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w szkole po uprzednim zaopiniowaniu przez radę szkoły,
- 5) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli.

10. Rada opiniuje w szczególności:

- 1) organizację pracy szkoły, w tym tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
- 2) projekt planu finansowego szkoły,
- 3) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
- 4) propozycje dyrektora szkoły w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

11. Do zadań rady należy również:

- 1) przygotowanie projektu statutu szkoły albo jego zmian i przedstawianie do uchwalenia radzie szkoły,
- 2) wnioskowanie o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub innego stanowiska kierowniczego w szkole,
- 3) zapoznanie się nie rzadziej niż dwa razy w roku z ogólnymi wnioskami wynikającymi ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informację o działalności szkoły.

12. Uchwały rady są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.

13. W przypadku równej ilości głosów za i przeciw, głos przewodniczącego rady jest decydujący.

14. Rada podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym.

15. Na wniosek, co najmniej połowy członków rady głosowanie nad podjęciem uchwały może być tajne.

16. Rada pedagogiczna wybiera większością głosów trzech członków rady szkoły spośród zgłoszonych kandydatów. W przypadku równej liczby głosów zarządza się dodatkowe głosowanie.

17. Nauczyciele są zobowiązani do nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu rady, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów, ich rodziców, a także nauczycieli i pracowników szkoły.

18. W przypadku wstrzymania przez dyrektora szkoły realizacji uchwały rady pedagogicznej, dyrektor zawiadamia organ prowadzący szkołę oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny, który sprawę rozstrzyga wydając decyzję. Decyzja ta jest ostateczna.

19. Rada pedagogiczna może występować z wnioskiem do organu prowadzącego szkołę o odwołanie danej osoby z funkcji dyrektora lub do dyrektora o odwołanie nauczyciela z innej

funkcji kierowniczej. W takich przypadkach organ prowadzący szkołę lub dyrektor winni przeprowadzić postępowanie wyjaśniające w ciągu czternastu dni od otrzymania wniosku.

## §27

1. W szkole działa rada rodziców, która reprezentuje ogół rodziców uczniów.
2. Rada rodziców uchwała regulamin swojej działalności.
3. Rada rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł. Rada rodziców prowadzi dokumentację finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Pierwsze zebranie rodziców uczniów zwołuje dyrektor szkoły do 15 września w celu wybrania przedstawicieli rad oddziałowych do rady rodziców.
5. Pierwsze zebranie nowo wybranej rady rodziców zwołuje dyrektor szkoły do 30 września.
6. Na pierwszym zebraniu rada rodziców wybiera przewodniczącego rady rodziców.
7. Rada rodziców może występować do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.
8. Na zebraniu rady rodziców wybiera się dwóch członków do rady szkoły w głosowaniu jawnym większością głosów. Trzecim przedstawicielem rady rodziców w radzie szkoły jest przewodniczący rady rodziców.
9. Do kompetencji rady rodziców należy:
  - 1) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego,
  - 2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły,
  - 3) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły,
  - 4) opiniowanie zestawów podręczników, materiałów edukacyjnych oraz ćwiczeniowych zaproponowanych przez nauczycieli dyrektorowi, przed dopuszczeniem ich do użytku w szkole.

1. W szkole działa rada szkoły.
2. Rada szkoły uczestniczy w rozwiązywaniu wewnętrznych spraw szkoły, a także:
  - 1) uchwała statut szkoły,
  - 2) przedstawia wnioski w sprawie rocznego planu finansowego środków specjalnych szkoły i opiniuje plan finansowy szkoły,
  - 3) może występować do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą z wnioskami o zbadanie i dokonanie oceny działalności szkoły, dyrektora lub innego nauczyciela zatrudnionego w szkole, wnioski te mają dla organu charakter wiążący,
  - 4) opiniuje plan pracy szkoły oraz inne sprawy istotne dla szkoły,
  - 5) z własnej inicjatywy ocenia sytuację oraz stan szkoły i występuje z wnioskami do dyrektora, rady pedagogicznej oraz organu prowadzącego szkołę, w szczególności w sprawach organizacji zajęć pozalekcyjnych i przedmiotów nadobowiązkowych,
  - 6) nadaje tytuł Przyjaciela Szkoły na wniosek rady pedagogicznej, rady rodziców, samorządu uczniowskiego za szczególne zasługi na rzecz szkoły.
3. W celu wspierania działalności statutowej szkoły rada szkoły może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania funduszy rady szkoły określa regulamin.
4. W skład rady szkoły wchodzi trzyosobowa reprezentacja:
  - 1) nauczycieli wybranych przez ogół nauczycieli,
  - 2) rodziców wybranych przez ogół rodziców,
  - 3) uczniów wybranych przez ogół uczniów.
5. Kadencja rady szkoły trwa 3 lata, dopuszcza się dokonywanie corocznej zmiany jednej trzeciej składu rady.
6. Rada szkoły uchwała regulamin swojej działalności oraz wybiera przewodniczącego.
7. Zebrania rady są protokołowane.
8. W posiedzeniach rady szkoły może brać udział z głosem doradczym dyrektor szkoły.
9. Do udziału w posiedzeniach rady szkoły mogą być zapraszane przez przewodniczącego, za zgodą lub na wniosek rady, inne osoby z głosem doradczym.
10. Zebrania rady szkoły organizowane są zgodnie z harmonogramem pracy lub na wniosek dyrektora szkoły, rady pedagogicznej, rady rodziców.

## §29

1. Samorząd uczniowski tworzą wszyscy uczniowie szkoły.
2. Uczniowie mają prawo do:
  - 1) wyłaniania w demokratycznych wyborach swej reprezentacji w postaci samorządu uczniowskiego i rad klasowych,
  - 2) wyłaniania przedstawicieli do rady szkoły,
  - 3) opracowania i uchwalania ordynacji wyborczej organizacji, składu, regulaminu, działania samorządu uczniowskiego na ogólnym zebraniu uczniów.
3. Zasady wybierania i działania organów samorządu określa regulamin uchwalony przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym. Organy samorządu uczniowskiego są reprezentantami ogółu uczniów.
4. Uczniowie mają obowiązek respektowania uchwał i programu samorządu lub odwołania go, jeśli nie spełnia swoich funkcji lub spełnia je źle.
5. Samorząd może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek przeznaczone na swoją działalność.
6. Samorząd może przedstawić radzie szkoły, radzie pedagogicznej oraz dyrektorowi szkoły wnioski i opinie dotyczące realizacji podstawowych praw uczniów takich jak:
  - 1) prawo do zapoznania się z programem nauczania, jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami,
  - 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
  - 3) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiającego zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym, a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań,
  - 4) prawo do redagowania i wydawania własnej gazetki szkolnej,
  - 5) prawo do organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z dyrektorem z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem,
  - 6) prawo do zaproponowania nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu.
7. Samorząd w porozumieniu z dyrektorem szkoły podejmuje działania z zakresu wolontariatu.
8. Samorząd ze swojego składu wyłania szkolną radę wolontariatu, której zadaniem jest koordynacja działań wolontariatu zebranych spośród pomysłów zgłoszonych przez zespoły uczniowskie poszczególnych oddziałów klasowych.



9. Szczegółowe zasady działania wolontariatu w szkole, w tym sposób organizacji i realizacji działań, określa regulamin wolontariatu, będący odrębnym dokumentem.

10. Samorząd uczniowski pracuje pod kierunkiem opiekuna samorządu.

### §30

1. Organy szkoły są zobowiązane do współpracy, wspierania dyrektora, tworzenia dobrego klimatu szkoły, poczucia współdziałania i partnerstwa, utrwalania demokratycznych zasad funkcjonowania szkoły.

2. Zasady współdziałania organów szkoły oraz rozwiązywanie sporów między nimi:

- 1) rodzice i uczniowie przedstawiają wnioski i opinie organom szkoły poprzez swoje reprezentacje: radę rodziców i samorząd uczniowski,
- 2) rada rodziców i samorząd uczniowski przedstawiają swoje wnioski i opinie dyrektorowi szkoły, radzie szkoły lub radzie pedagogicznej w formie pisemnej lub ustnej podczas protokołowanych posiedzeń tych organów,
- 3) wnioski i opinie są rozpatrywane na najbliższych posiedzeniach zainteresowanych organów,
- 4) wszystkie organy szkoły zobowiązane są do wzajemnego informowania się o podjętych lub planowanych działaniach i decyzjach,
- 5) spory pomiędzy radą pedagogiczną, radą rodziców, samorządem uczniowskim i radą szkoły rozwiązuje dyrektor, za wyjątkiem spraw, w których jest stroną,
- 6) od orzeczenia dyrektora szkoły może być wniesione odwołanie do organu prowadzącego lub nadzorującego w zależności od charakteru sporu,
- 7) w przypadkach, gdy stroną sporu jest dyrektor, to spór rozwiązuje organ prowadzący lub nadzorujący w zależności od charakteru sporu.

### §31

1. Konflikt pomiędzy uczniem a uczniem rozwiązuje (rozwiązują) wychowawca (wychowawcy) klasy, w szczególnych przypadkach pomocy może udzielić pedagog szkolny.

2. Konflikt pomiędzy nauczycielem a uczniem rozwiązuje wychowawca klasy, od decyzji wychowawcy może być wniesione odwołanie do dyrektora szkoły.

3. Konflikt pomiędzy pracownikami postępowanie prowadzi dyrektor szkoły, od decyzji dyrektora może być wniesione odwołanie do organu prowadzącego szkołę lub organu prowadzącego nadzór pedagogiczny w zależności od charakteru konfliktu.

4. Konflikt pomiędzy dyrektorem szkoły a nauczycielem rozpatruje organ prowadzący szkołę lub organ prowadzący nadzór pedagogiczny w zależności od charakteru konfliktu.
5. W rozwiązywaniu problemów w kontaktach nauczyciela z rodzicem, za zgodą stron, może uczestniczyć inny członek rady pedagogicznej.
6. Konflikt pomiędzy pracownikiem szkoły a rodzicem rozstrzyga dyrektor szkoły. Od decyzji dyrektora szkoły może być wniesione odwołanie do rady szkoły, w terminie 14 dni, odwołanie wnosi jedna ze stron.
7. Od decyzji rady szkoły może być wniesione odwołanie do organu prowadzącego lub organu prowadzącego nadzór pedagogiczny w zależności od charakteru konfliktu.